

01-3

Исх. № _____

Юридический адрес: Республика Казахстан, г. Кара-Балга, ул. _____, д. _____, кв. _____

«_____» _____ 20____ г.

Министерство юстиции Республики Казахстан
Управление юстиции в Кара-Балга

Проведена государственная регистрация
юридического лица «29.09.2010 г.

Свидетельство № _____

Дата первичной регистрации «29.09.2010 г.

«Утверждаю»
Учредитель среднего профессионального
образовательного учреждения



От «7» сентября 2010 г.

УСТАВ

УЧРЕЖДЕНИЯ

«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

имени Н. И. Пирогова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учреждение «Медицинский колледж им. Н.И. Пирогова» (в дальнейшем именуемый ~~колледж~~) является негосударственным средним профессиональным учебным заведением, ~~созданным~~ в соответствии с Гражданским Кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях», Законом Кыргызской Республики «Об образовании», другими нормативными правовыми актами.

1.2. Колледж реализует образовательно-профессиональные программы уровней среднего профессионального образования по:

- подготовке специалистов со средним медицинским и фармацевтическим профессиональным образованием различных уровней квалификации;
- подготовке и повышению квалификации специалистов.

1.3. Организационно-правовой формой Колледжа является Учреждение. ~~Форма собственности~~ – частная.

1.4. Колледж является, некоммерческой организацией, созданной учредителями для ~~осуществления~~ образовательных, научных, социальных, культурных и иных функций ~~некоммерческого~~ характера и финансируемой полностью или частично этими Учредителями.

1.5. Колледж является полноправным субъектом хозяйственной деятельности и гражданского ~~права~~ является юридическим лицом по законодательству Кыргызской Республики и имеет ~~полномочия~~ в праве оперативного управления, учитываемое на его самостоятельном балансе, ~~может от своего имени~~ приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные ~~права и нести~~ обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Дееспособность Колледжа возникает с момента его государственной регистрации и ~~продлевается~~ в момент завершения его ликвидации в порядке, установленном ~~законодательством~~ Кыргызской Республики.

1.7. Колледж имеет печать, штамп и бланки со своим наименованием.

1.8. Учредитель Колледжа является:

1.8.1. ~~Гражданка~~ Кыргызской Республики, Токомбаева Мухаббат Толкуновна (паспортные данные: ~~1471154~~ ~~Выдан~~ МВД 50-61 от 11.07.2001г., проживающая по адресу: г.Кара-Балта, ул. П. Токтобаева д.м 52 кв. 1).

1.9. Колледж имеет следующее полное и сокращенное наименование:

- полное наименование на государственном языке: «Н. И. Пирогов атындагы медициналык мекемеси»;
- полное наименование на официальном языке: Учреждение «Медицинский колледж Н. И. Пирогова»;
- сокращенное наименование на государственном языке: «Н. И. Пирогов атындагы медициналык колледжи»;
- сокращенное наименование на официальном языке: «Медицинский колледж Н. И. Пирогова».

1.10. Колледж вправе открывать расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, ~~иные совершать~~ иные действия, не запрещенные действующим законодательством Кыргызской Республики.

Колледж несет ответственность за свою деятельность перед гражданами, обществом и государством. Контроль над соответствием деятельности Колледжа и его целям, предусмотренным его Уставом, осуществляется Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

1.12. Первичная регистрация Колледжа осуществлена Чуйским областным управлением юстиции 29 января 2010 года, регистрационный номер 110139-3308-У-е, свидетельство №ГР 0061583

1.13. Юридический адрес Колледжа: 722030, Кыргызской Республики, Чуйская область, Жайылский район, г. Кара-Балта, улица Железнодорожная, дом 84.

1.14. Колледж создается без ограничения срока осуществления деятельности.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧА И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Колледжа является удовлетворение потребностей граждан в получении образования, обучение специальностям в выбранной области медицинской, фармацевтической деятельности, а также интеллектуальном, нравственном и физическом развитии. Колледж не преследует целей получения прибыли.

2.2. Колледж также создан в следующих целях:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания дополнительных платных образовательных услуг.

2.3. Колледж призван:

- содействовать решению проблем образования студентов, социальному становлению молодежи, удовлетворению ее образовательных, духовных и иных потребностей;
- содействовать созданию правовых, социально – экономических условий и гарантий для социального становления, развития и самореализации молодежи в общественной жизни;
- стимулировать развитие общественно полезной инициативной деятельности студентов;
- содействовать реализации выдаваемых студентов программ и проектов;
- обеспечить активное участие студентов в социально экономической, политической и культурной жизни общества;
- осуществлять поддержку и развитие молодежи;
- содействовать развитию способностей, интеллекта студентов;
- расширять информационный доступ молодежи;
- создавать и поддерживать студенческие электронные и печатные средства массовой информации;
- осуществлять международные и межгосударственные связи в области образования, науки, культуры, бизнеса.

2.4. Для достижения целей Колледж выполняет следующие функции:

- подготовку специалистов среднего медицинского звена;
- переподготовку, усовершенствование и специализацию по специальностям, включенным в лицензию;
- издание публикаций, учебников, учебных пособий, монографий и другой необходимой литературы в тесном единстве с учебным процессом;

22. Колледж вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность при условии, что это не наносит ущерба основной деятельности Колледжа и соответствует целям его создания.

23. Колледж имеет право заниматься хозяйственной, в том числе производственной деятельностью с распределением полученной прибыли на образующие в соответствии с Уставом ~~Фонды~~.

24. Колледж имеет право заниматься любыми другими видами деятельности, не запрещенными законодательством, которые не противоречат целям и задачам учебного заведения определенным в настоящем Уставе и иных правовых актах.

25. Отдельными видами деятельности, подлежащими лицензированию, Колледж может ~~заниматься~~ только после получения лицензий, выдаваемых соответствующими ~~уполномоченными~~ государственными органами.

26. При осуществлении своей деятельности Колледж руководствуется следующими ~~принципами~~:

- равенство прав всех граждан Кыргызской Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на ее территории в получении образования;
- приоритетности общечеловеческих ценностей;
- ориентации на научные достижения;
- создание условий для творческого роста талантливых студентов;
- органической связи учебной и практической работы.

3. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

3.1. Колледж имеет право создавать филиалы, факультеты, кафедры, подразделения до вузовской подготовки, повышения квалификации, издательские, хозяйственные строительные участки для ведения ремонтно-строительных работ (приобретение необходимых материалов) и другие ~~структуры~~, в том числе со статусом юридического лица.

3.2. Структура Колледжа формируется непосредственно исполнительным органом учреждения.

3.3. Колледж, включая все его подразделения, в том числе находящиеся на самостоятельном ~~бизнесе~~, функционирует как единый учебно-производственный комплекс.

3.4. Все подразделения Колледжа обязаны исполнять решение исполнительного органа, осуществлять отчисление в центральные фонды, порядок образования и использования которых ~~определяется~~ непосредственно исполнительным органом учреждения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

4.1. Колледж самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его ~~Устава~~.

4.2. Колледж осуществляет подготовку и переподготовку специалистов с присвоением ~~квалификации~~ по следующим специальностям:

- 0406 сестринское дело;
- 0405 фармация;
- 0404 стоматология.

4.3. Колледж реализует программы дополнительного профессионального образования по специализации, повышению квалификации и тематическому усовершенствованию по специальностям:

4.4. Колледж также имеет право осуществлять следующие, не противоречащие действующему законодательству виды платных услуг населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

- выполнение договорных услуг, имеющих образовательную, учебно-методическую направленность;
- подготовка к вступительным экзаменам в высшие учебные заведения медицинского направления;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- проведение занятий по углубленному изучению предметов;
- обучение иностранным языкам;
- обучение массажу, косметологии;
- проведение занятий по основам первичной медицинской помощи;
- организация различных секций и групп по укреплению здоровья (массаж, шейпинг, фитнес, плавание и т. д.).

4.5. Колледж может осуществлять прямые связи с зарубежными и международными учреждениями, предприятиями, организациями, частными лицами по вопросам подготовки, переподготовки повышения квалификации специалистов и научно – педагогических кадров, научно-исследовательской деятельности, обмена педагогами и студентами. Все виды международной деятельности осуществляются на основе договоров.

4.6. Колледж предоставляет приглашенным специалистам оформление выездных виз, размещение в гостиницах, питание, транспортные услуги и прочее за счет средств Колледжа.

4.7. Колледж имеет право:

- в установленном законом порядке присваивать специальности и выдавать документы установленного образца (диплом, сертификат);
- разрабатывать и утверждать рабочие программы, учебные планы и программы, а при необходимости вносить изменения в них;
- проводить фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования республиканского и международного характера;
- организовывать в Колледже межвузовские, республиканские, международные, научные и учебно-методические конгрессы, съезды, конференции и семинары, олимпиады студентов и учащихся, а также выезжать в зарубежные страны для принятия участия в подобных мероприятиях;
- на договорной основе выполнять разработку и реализацию научно-исследовательских, образовательных и практических программ;
- заключать контракты на обучение со студентами или с их родителями, а также с организациями, предприятиями, направляющим для обучения свои кадры;
- организовать курсы переподготовки и повышения квалификации специалистов с оплатой полной стоимости обучения;
- создавать учебные, научные и вспомогательные подразделения;
- устанавливать размер заработной платы педагогическому и вспомогательному составу на основе индивидуальных трудовых договоров (контрактов);
- определять правила и сроки приема слушателей в учебное заведение;
- самостоятельно устанавливать размер оплаты за обучение, порядок и условия ее внесения согласно договора об обучении;
- рассматривать и решать вопросы о ликвидации и переориентации структуры Колледж;
- иметь на праве оперативного управления здания, строения, объекты производственного, социального и благотворительного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для обеспечения его деятельности;

- учреждать издательские, производственные, сельскохозяйственные и другие предприятия, обладающие правами юридического лица;
- осуществлять издательскую, правовую, информационную и иную деятельность после соответствующей регистрации в Кыргызской Республике;
- проводить в благотворительных целях лотереи, аукционы и другие зрелищные мероприятия;
- участвовать в формировании и реализации государственной образовательной и молодежной политики, национальных целевых программ, содействующих продвижению законным интересам молодежи;
- участвовать в конкурсах, проектах и программах на соискание грантов в области образования;
- осуществлять другую деятельность, отвечающую задачам Колледжа и не противоречащую его уставным целям.

4.8. Колледж обязан:

- осуществлять свою деятельность исключительно в соответствии с нормами законодательства Кыргызской Республики;
- предоставить возможность получения образования по выборной специальности не ниже требований государственного стандарта;
- соблюдать государственные стандарты, определяющие содержание образования (специальности), формы обучения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, работников Колледжа, обеспечить их правовую и социальную защиту;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством Кыргызской Республики минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов;
- осуществлять оперативный, бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.9. Колледж несет в установленном порядке ответственность за несоблюдение норм законодательства и за невыполнение образовательных стандартов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА

5.1. Статусом студента пользуются лица, зачисленные в среднее профессиональное учебное заведение и получающие образование среднего профессионального уровня. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

5.2. Право на поступление в Колледж имеют граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Кыргызской Республики при наличии аттестата о среднем образовании или свидетельства о неполном среднем образовании.

5.3. Колледж предоставляет значительные льготы в обучении детям - сиротам, отличникам учебн, победителям предметных олимпиад.

5.4. Студент зачисляется в Колледж по результатам тестирования.

5.5. Перевод и восстановление студентов Колледжа регламентируется государственными образовательными стандартами и нормативными актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, внутренними нормативными актами Колледжа.

Студенты Колледжа пользуются правами и обязанностями, установленными законодательством Кыргызской Республики в области образования, настоящим Уставом и другими нормативными актами Колледжа.

5.7. Студент Колледжа имеет право на:

- на получение качественного образования в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых форм собственности;
- выбор в рамках специальности и государственного образовательного стандарта по согласованию с соответствующими подразделениями, набора дисциплин обучения (индивидуальных образовательных программ);
- посещение дополнительных образовательных мероприятий, проводимых в Колледже при согласовании с исполнительным органом, с внесением в диплом изучаемых дисциплин и полученных специальностей на платной основе;
- индивидуальный график обучения, сдачи экзаменов экстерном (на старших курсах) по согласованию с исполнительным органом Колледжа;
- участие во всех конференциях симпозиумах;
- публикацию своих работ;
- безвозмездное использование помещений, информационных фондов, услуг лабораторий, кабинетов, библиотек, вычислительных центров, учебных и научных учреждений, социально-бытовых культурных, лечебных и других подразделений Колледжа;
- активное участие в работе художественной самодеятельности, спортивных секций, творческих, научно-технических и других кружков Колледжа;
- моральное и материальное вознаграждение, в том числе на персональную стипендию за успехи в учебе за активное участие в научно - исследовательской, общественной и творческой деятельности;
- отсрочку (дневной формы обучения) от призыва в Вооруженные силы Кыргызской Республики в установленном законом порядке;
- защиту своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.8. Студент Колледжа обязан:

- овладевать знаниями, профессиональными навыками и современными методами научных исследований на уровне требований, предусмотренных образовательными программами обучения;
- своевременно производить оплату за обучение на условиях, предусмотренных контрактом, заключенным при поступлении студента в Колледж;
- строго соблюдать Устав Колледжа;
- беспрекословно выполнять правила внутреннего распорядка Колледжа и поддерживать общественный порядок;
- бережно относиться к имуществу Колледжа, учебным пособиям, техническим средствам обучения. В случае утери учебных пособий студенты несут материальную ответственность и возмещают их стоимость в десятикратном размере, а при порче имущества или технических средств обучения студент обязуется полностью их восстановить или уплатить стоимость в десятикратном размере;
- приходить в установленные сроки и без опозданий на учебные занятия, экзамены, зачеты и т.д. Опоздания в этих случаях считаются прогулами;
- заниматься общественно- полезным трудом.

5.9. Категорически запрещено:

- находиться в здании Колледжа в нетрезвом состоянии;
- сорить на территории и в помещениях Колледжа;
- выносить без разрешения администрации имущество и технические средства обучения из кабинетов.

студентам, не выполняющим вышеуказанные предписания, могут применяться дисциплинарные воздействия вплоть до исключения из Колледжа. Положение об отчислении и восстановлении утверждается педагогическим советом Колледжа.

1. Студент Колледжа может быть отчислен в следующих случаях:

- в случае неуспеваемости по учебным дисциплинам и невыполнения индивидуального учебного графика;
- в случае несвоевременной оплаты за обучение или отказ от оплаты за следующий срок учения, с учетом поправочного коэффициента на инфляцию в установленные исполнительным органом сроки;
- при грубом нарушении учебной и трудовой дисциплины;
- за систематические пропуски занятий, то есть за три и более пропуска без уважительных причин;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение.

12. В случае отчисления студента из Колледжа по вышеперечисленным обстоятельствам, внесенные студентом за обучение, в том числе предварительная оплата за обучение, не возвращаются.

13. Студенты, которым предоставлен академический отпуск по состоянию здоровья, в связи с рождением ребенка или призывом в армию, не отчисляются. Академический отпуск оформляется приказом исполнительного органа Колледжа при наличии рекомендации МСЭК и других документов, подтверждающих право студента на предоставление ему академического отпуска.

14. Перевод студентов из Колледжа в другое учебное заведение, из другого учебного заведения в Колледж, а также восстановление в число студентов лиц, отчисленных ранее из Колледжа, осуществляется, как правило, в период летних каникул.

15. Перевод студентов из другого учебного заведения в Колледж по всем формам обучения производится по согласованию с исполнительным органом Колледжа.

16. Слушателями Колледжа являются лица, обучающиеся на подготовительных отделениях, факультетах повышения квалификации и переподготовки специалистов, а также лица, обучающиеся на краткосрочных и иных курсах, организованных Колледжем. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента.

17. Уровень знаний студентов определяется государственными стандартами.

18. Студенты, выполнившие в полном объеме учебный план и программу на уровне требований государственного стандарта, допускаются к итоговой государственной аттестации.

По результатам государственной аттестации решается вопрос о присвоении квалификации по избранной специальности в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и выдается диплом установленного образца.

19. Договорные обязательства по контрактам, заключенным со студентами, профессорско-преподавательским составом, а также обслуживающим рабочим персоналом, наступают с момента их подписания их обоими сторонами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

6.1. В Колледже предусматриваются должности Директора и его заместителей административного, инженерно-технического, административного, учебного, производственного и другого персонала.

6.2. Штатное расписание Колледжа определяется и утверждается исполнительным органом при согласовании с учредителем, либо лицом наделенным данным полномочием.

6.3. Должности административно-управленческого, преподавательского, учебного и обслуживающего персонала Колледжа замещаются на контрактной основе.

6.4. Увольнение преподавателей и других сотрудников Колледжа осуществляется в соответствии с трудовым законодательством или на условиях, предусмотренных контрактами.

6.5. Правом на занятие педагогической деятельности в учебном заведении обладают получившие необходимое образование и соответствующую педагогическую квалификацию (результатам ежегодной аттестации).

6.6. Работники Колледжа имеют право на:

- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности;
 - бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа;
 - выбор методов и средств обучения, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса, в соответствии с образовательной программой, утвержденной Колледжем;
 - участие в обсуждении важнейших вопросов деятельности Колледжа;
 - разработку и внесение предложений по совершенствованию учебных планов и программ обучения, содержания и формы организации учебной, научно-исследовательской;
 - обжалование приказов и распоряжений руководства Колледжа в установленном законодательством порядке;
 - творческий отпуск для повышения квалификации и написания учебно-методических пособий.
- Продолжительность и периодичность творческого отпуска определяется исполнительным органом Колледжа по рекомендации педагогического совета;
- аттестацию с присвоением квалификационной категории;
 - другие права, установленные действующим законодательством Кыргызской Республики.

6.7. Трудовые отношения работников Колледжа регулируются трудовым договором, должностными инструкциями и иными внутренними нормативными актами Колледжа.

6.8. Преподаватели могут одновременно с основной должностью выполнять дополнительные обязанности заведующего отделением практикой, методического отдела и других подразделений на условиях совмещения должностей.

Административно – управленский состав также на условиях совмещения должностей может заниматься педагогической работой. Условия выполнения этих работ обуславливаются трудовым законодательством и нормативными актами Министерства образования и культуры Кыргызской Республики.

6.9. Заработная плата и должностной оклад работнику Колледжа выплачивается за выполнение функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Колледжа других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному трудовому договору.

Колледж, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников училища, на основе действующего законодательства определяет форму и систему оплаты, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, премий и других мер материального стимулирования.

Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать законодательство о труде, настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Колледжа;
- строго следовать профессиональной этике;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;
- уважать человеческое достоинство обучающихся, их право на свободу совести, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, санитарии, гигиены труда и противопожарной безопасности;
- беречь оборудование, книжный фонд, инвентарь, мебель и другие материальные ценности Колледжа, оказывать содействие администрации в их сохранении;
- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в Колледже;
- обеспечить усвоение студентами образовательных программ на уровне требований государственных стандартов;
- развивать у студентов самостоятельность, творческие способности, прививать им высокие нравственные нормы;
- постоянно совершенствовать свой образовательный уровень и повышать квалификацию;
- заботиться об охране жизни и здоровья студентов Колледжа.

6.12. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса.

6.13. Педагогические работники несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время и вследствие проводимых занятий, работ, мероприятий.

6.14. Руководящие работники Колледжа несут ответственность (в рамках своих должностных инструкций) за ненадлежащее выполнение подчиненными своих трудовых обязанностей, за возложение государственной отчетности в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка Колледжа.

6.15. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.16. Повышение квалификации педагогических работников Колледжа проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических и других учреждениях и организациях или в других формах.

6.17. Преподаватели, преподавательского и учебно-вспомогательного составов Колледжа обязаны проходить ежегодно аттестацию. В случае не прохождения аттестации преподаватели подлежат увольнению по причине несоответствия занимаемой должности.

6.18. За успехи в учебно-методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренным Уставом Колледжа, для работников устанавливаются различные меры морального и материального вознаграждения.

Права и обязанности административно- хозяйственного персонала определяются правилами внутреннего распорядка Колледжа и должностными инструкциями.

6.25. В Колледже могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации (клубные), деятельность которых соответствует основным направлениям работы Колледжа.

6.26. Взаимоотношения Колледжа с общественными объединениями регулируются коллективными договорами и регламентируются Законом Кыргызской Республики «О профессиональных организациях», Законом Кыргызской Республики «О профессиональных союзах» и другими нормативными актами.

6.27. В случае создания в Колледже структурных подразделений и введения должностей предусмотренных соответствующей схемой (единой тарифной сеткой), размеры должностных окладов по данным структурным подразделениям и должностям определяются Колледжем самостоятельно с учетом специфики их деятельности.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

7.1. В Колледже применяются формы и методы обучения, необходимые для освоения профессиональных образовательных программ на современном уровне. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья методов обучения.

7.2. Подготовка и переподготовка специалистов осуществляется в соответствии с перечнем направлений подготовки и перечнем специальностей высшей школы Кыргызской Республики. Направление (специальность) подготовки определяется сертификатом.

7.3. Содержание образования по направлению (специальности), формы обучения определяются Колледжем на основе соответствующего государственного стандарта, соблюдение которого обязательно.

7.4. Колледж самостоятельно определяет объемы и структуру подготовки специалистов с учетом нужд и перспектив развития отраслей здравоохранения, других отраслей, исходя из заключенных договоров и сложившихся связей между учебными заведениями, организациями и учреждениями всех форм собственности.

7.5. Языки обучения устанавливаются Колледжем в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», исходя из задач обеспечения высокого качества обучения и удовлетворения запросов студентов с учетом учебного процесса.

7.6. Колледж строит свои отношения со студентами и родителями (лицами, их заменяющими) на принципах сотрудничества, взаимопонимания, взаимопомощи, гласности, демократизма, уважения человеческого достоинства, педагогической этики, совместного педагогического творчества.

7.7. Колледж обеспечивает родителям (лицам, их заменяющим) возможность ознакомления с содержанием учебно-воспитательного процесса, с оценками успеваемости по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.8. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения регулируется действующими учебными планами, а также годовыми календарными учебными графиками и расписанием учебных программ, разрабатываемыми и утвержденными Колледжем самостоятельно, на основе государственных стандартов.

7.9. Для студентов с ослабленным здоровьем по медицинскому заключению могут создаваться специальные коррекционные группы для занятий физической культурой.

7.10. Учебный процесс строится на педагогически обоснованном выборе средств, форм и методов обучения. Основные виды занятий определяются учебными планами и программами на уровне требований государственных образовательных стандартов.

7.11. Колледж обеспечивает условия для формирования и развития творческой индивидуальности, интеллектуальных и практических способностей студентов, осуществляют подготовку специалистов на основе интеграции образования, науки и производства применением комплекса активных методов обучения, новых информационных технологий.

7.12. Колледж может вводить в виде дополнительных услуг факультативы, специальные курсы, семинары и другие формы обучения, направленные на развитие интересов и творческих способностей студентов.

7.13. Продолжительность обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями, сроки и продолжительность каникул, а также формы завершения и виды практического обучения, устанавливаются учебными планами в соответствии с требованиями государственных стандартов.

7.14. Подготовка специалистов в Колледже производится по следующим формам обучения:

- а) с отрывом от производства;
- б) без отрыва от производства (вечернее).

7.15. В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий и форм контроля:

- лекции;
- практические, лабораторные и семинарные занятия;
- учебная практика;
- курсовая работа;
- дополнительные и факультативные занятия;
- индивидуальная работа со студентом;
- консультации;
- самоподготовка.

7.16. Усвоение учебного материала студентами Колледжа контролируется использованием рейтинговой системы оценки занятий, обязательной аттестации после окончания занятий каждого предмета (или по завершению цикла) в форме зачетов и экзаменов.

7.17. Для всех видов аудиторных занятий, кроме производственной практики, академическая нагрузка часов устанавливается продолжительностью 80 минут без перерыва, а между парами предусматривается перерыв не менее 10 минут.

7.18. Учебный год в учебном заведении делится на два семестра, учебные занятия проводятся исключительно по расписанию. Экзамены и зачеты проводятся в течение семестра по завершении программного курса изучаемого предмета.

7.19. Конкретные сроки и продолжительность каникул определяются учебными планами.

7.20. Численность учебной группы устанавливается непосредственно исполнительным органом Колледжа.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА

8.1. В Колледже создаются следующие органы управления:

- высший орган управления колледжа – его Учредитель;
- исполнительно- распорядительный орган – Директор Колледжа.
- постоянно действующий учебно-воспитательный орган – Педагогический С Колледжа.

8.2. Учредитель правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Колле относящихся к реализации целей и задач Колледжа.

8.3. К компетенции Учредителя относятся:

- назначение директоров (исполнительного, финансового) Колледжа;
- назначение главного бухгалтера Колледжа;
- утверждение планов развития Колледжа и отчетов об их выполнении;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Колледжа
- принятие решений о создании предприятий, учреждений, организаций, филиало представительств Колледжа
- утверждение Устава Колледжа, а также внесение изменений и дополнений в Устав;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Колледжа;
- участие в управлении Колледжем, в пределах и порядке, предусмотренным настояи Уставом;
- получение любых данных и сведений, относительно деятельности Колледжа и состоя: его имущества;

8.4. Исполнительно – распорядительным органом Колледжа является Директор.

Директор действует от имени Колледжа без доверенности, добросовестно и разум представляет его интересы на территории Кыргызской Республики и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия по вопросам, отнесенным к компетенции, и несет персональную ответственность за последствия своих действий соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республи настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

8.5. Директор Колледжа:

- издает приказы и распоряжения обязательные для исполнения для всех работни Колледжа и лиц, обучающихся в нем, в пределах своей компетенции;
- заключает договора, выдает доверенности, открывает и закрывает расчетные счета банках, является распорядителем кредитов;
- самостоятельно распоряжается имуществом и денежными средствами учебно заведения в пределах своей компетенции, утверждает смету расходов;
- вправе на время своего отсутствия (отпуск, командировка и т.д.) возложить сво полномочия по собственному усмотрению на другое лицо с подписанием соответствующе: приказа;
- формирует в соответствии с Уставом Колледжа кадровый состав и структур определяет их обязанности и функции;
- утверждает положения о структурных подразделениях Колледжа;
- организует бухгалтерский, статистический и иной учет Колледжа;
- проводит в жизнь решение собрания учредителей, обеспечивает соблюдение законност в деятельности Колледжа;
- утверждает штатное расписание при согласовании с учредителем либо иным лицо: уполномоченным данным уполномочиением;
- утверждает Правила внутреннего распорядка Колледжа;
- принимает решения о предъявления исков от имени Колледжа;

- организует работу всех учебных, научных и производственных подразделений и органов, входящих в состав Колледжа;

назначает на должности и освобождает от должности, заместителя Директора, руководителей других структурных подразделений, определяет их функциональные обязанности, осуществляет прием и увольнение работников Колледжа в соответствии с трудовым законодательством;

- принимает решения о материальном и моральном поощрении сотрудников Колледжа;
- несет ответственность за результаты деятельности Колледжа на соответствие качества образования и подготовки специалистов требованиям государственных стандартов;
- осуществляет иные полномочия, которые не отнесены к исключительной компетенции Собрания;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников;
- определяет состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну, и порядок защиты;

3.6. Директор Колледжа несет персональную ответственность за сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, правильную эксплуатацию, обоснованность расходов на его содержание, целевое использование бюджетных средств, а также за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической.

3.7. Директор Колледжа не может занимать другую должность. Должностные обязанности директора Колледжа не могут исполняться по совместительству.

9. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА

9.1. Заместитель Директора назначается Директором и осуществляет руководство учебно-научно-методической, воспитательной работой, научно-исследовательской деятельности Колледжа.

9.2. Заместитель Директора несет ответственность перед Директором за учебную, методическую, культурно-воспитательную работу, как среди студентов, так и среди сотрудников.

9.3. В обязанности Заместителя Директора входят:

- проверка и утверждение максимального объема нагрузки студентов и слушателей Колледжа;
- составление рабочих учебных планов, программ, представление их на утверждение Директору;
- проверка и утверждение максимального объема нагрузки преподавательского состава;
- руководство работой библиотек, вычислительных центров, информационных фондов и других учебно-вспомогательных учреждений, социально-бытовых, культурных и других подразделений Колледжа;
- осуществления контроля за проведением учебной практики студентов Колледжа;
- работа по совершенствованию культурного и образовательного уровня студентов и слушателей Колледжа;
- руководство издательской деятельностью учебного заведения, работой научных лабораторий и других научно-вспомогательных подразделений Колледжа;
- организация межвузовских, республиканских учебно-методических конференций, семинаров, докладов и т.д.;
- осуществление контроля за научно-исследовательской деятельностью преподавательского состава;
- разработка программ по внедрению научных достижений в различные отрасли хозяйства Кыргызской Республики.

10. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

10.1. Постоянно действующим учебно-воспитательным органом Колледжа является Педагогический Совет, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом, назначаемым непосредственно Директором Колледжа.

10.2. Педагогический Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Педагогический Совет утверждает положения, рассматривает на своих заседаниях итоги работы всех подразделений Колледжа, утверждает учебные планы и программы, обсуждает важные вопросы учебно-методической, научно-исследовательской деятельности, вносит предложения по обеспечению высокого качества подготовки специалистов и выдвигает их на присвоение ученой степени, представляет к награждению работников и студентов Колледжа.

10.3. Состав Педагогического Совета Колледжа, его комплектование, срок полномочий определяется Директором Колледжа.

10.4. Решение Педагогического Совета учебного заведения обязательны для исполнения администрацией, сотрудниками, студентами и слушателями Колледжа.

Педагогический совет Колледжа осуществляет следующие функции:

- разработка и реализация целевых образовательных программ;
- утверждение примерных учебных планов по соответствующим специальностям на основе государственных образовательных стандартов;
- организация и проведение переподготовки и повышения квалификации педагогических и управленческих кадров;
- обсуждение хода реализации образовательных программ;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса и развитие Колледжа;
- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- определение порядка приема студентов и других категорий обучающихся;
- обсуждение и утверждение годового календарного учебного графика;
- привлечение иных источников финансирования деятельности Колледжа;
- организует студенческие, научные кружки, технологические и проектные группы, использует и другие формы работ, методы организации и проведения научной работы студентов;
- проводит активную работу по привлечению студентов к участию на межвузовских олимпиадах;
- представляет лучшие научные работы студентов на конкурсы и выставки;
- пропагандирует научные и политические знания, работает над расширением кругозора студенческой молодежи;
- организует студенческие клубы, коллективы художественной самодеятельности, спортивные и другие добровольные общества для проведения культурно-массовой и спортивной оздоровительной работы среди студентов и работников Колледжа;
- по представлению Директора Колледжа принимает решение об отчислении студентов и других категорий обучающихся не выполняющих требования Устава, Правил внутреннего распорядка Колледжа и учебных планов.

10.5. Решения Педагогического Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовали не менее 2/3 их состава, решение принимается большинством голосов, равенство голосов голос председателя Педагогического Совета является решающим.

11. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КОЛЛЕДЖА

11.1. Имущество и средства, переданные учредителями, принадлежат Колледжу на праве оперативного управления в соответствии со ст. 231 Гражданского Кодекса Кыргызской Республики.

11.2. Имущество Колледжа является собственностью учредителей и передается хозяйственное ведение непосредственно Колледжу в лице его Директора.

11.3. Колледж вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом с согласия учредителей Колледжа.

11.4. Колледж несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

11.5. Основным источником финансирования Колледжа являются средства его учредителей. Дополнительными источниками финансирования и пополнения имущества являются:

- средства, поступающие от студентов и слушателей в виде оплаты за образовательных услуг, а также консультативной, издательской, производственной деятельности, не запрещенной действующим законодательством;
- средства, передаваемые безвозмездно предприятиями, организациями, общими фондами, частными лицами и другими спонсорами;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными и международными юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступление от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, реализацию имущества и пожертвований поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- труд добровольцев;
- заемные средства, кредиты коммерческих банков и других кредиторов, в том числе иностранных;
- результаты от производственной, коммерческой и иной хозяйственной деятельности;
- другие источники, не запрещенные действующим законодательством.

11.6. В целях обеспечения уставной образовательной деятельности за Колледжем могут быть закреплены земельные участки, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование и иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

11.7. Приобретенное Колледжем в период его деятельности за счет всех источников финансирования имущество включается в состав имущества, переданного в оперативное управление. Колледж несет ответственность за сохранность использования имущества. Учредители, передавшие имущество Колледжу на праве оперативного управления, вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и денежные средства и распорядится им по своему усмотрению.

11.8. Колледж самостоятельно использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду без права выкупа и временное пользование, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

11.9. Колледж в соответствии с законодательством Кыргызской Республики несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности.

11.10. Права учредителя в отношении имущества, могут передаваться его правопреемникам.

11.11. Лицо, передавшее имущество Колледжу после его создания, не приобретает права собственности Колледжа.

12.12. Включение в состав учредителей иных лиц не допускается, состав учредителей не изменяется.

12.13. Финансово-хозяйственная работа Колледжа направлена на достижение главных целей. Бухгалтерский учет осуществляет специальная служба — бухгалтерия в соответствии с законодательством и возглавляемая Главным бухгалтером. Главный бухгалтер назначается и освобождается от должности собранием учредителей непосредственно Директору Колледжа и несет полную материальную ответственность за организацию финансовой деятельности Колледжа.

12.14. Контроль и проверка финансово-хозяйственной деятельности Колледжа осуществляют и другими уполномоченными государственными органами в соответствии действующим законодательством Кыргызской Республики.

12.15. Колледж осуществляет бухгалтерский и статистический учеты результатов своей работы в установленном порядке представляет отчеты в органы государственного управления и статистические учреждения.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ

12.1. Прекращение деятельности Колледжа происходит путем его реорганизации или ликвидации в установленном действующим законодательством Кыргызской Республики.

12.2. Колледж может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Учредителей, если это не влечет за собой нарушения обязательств Колледжа.

12.3. Ликвидация или прекращение его деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики: по решению учредителя или по решению суда.

12.4. После ликвидации Колледжа, имущество, оставшееся после погашения Колледжем обязательств по налогам и перед кредиторами, поступает в полное распоряжение Учредителей.

12.5. Колледж утрачивает право юридического лица и признается прекратившим существование со дня внесения записи об этом в Государственный реестр юридических лиц.

12.6. Документы, возникшие в процессе деятельности Колледжа, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносит по своему решению Учредитель.

13.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

Директор



Сариева Д.К.